

ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

п. Пригородный

об открытии летнего лагеря дневного  
пребывания «Планета Детства»

В связи с окончанием 2023 - 2024 учебного года, подготовкой летней оздоровительной кампании и в целях обеспечения безопасных условий отдыха детей в лагере дневного пребывания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В рамках организации летней оздоровительной компании и проведения ЕГЭ и ОГЭ на базе МБОУ «Европейский лицей», организовать работу летнего лагеря дневного пребывания «Планета Детства» для учащихся начальных классов на базе лицея с 31.05.2024 г. по 11.07.2024 г., с пребыванием детей с 08.30 до 14.30 по сменам:

1 смена – с 31.06.2024 по 21.06.2024 (считать рабочими днями 01.06.24 за 03.06.24; 08.06.234 за 06.06.25; 15.06.24 за 14.06.24). Итого: 14 дней;

2 смена – с 24.06.20234 –11.07.2024 г. Итого: 14 дней.

2. Классным руководителям провести информирование родителей (законных представителей) о работе лагеря дневного пребывания «Планета Детства», графике работы, правилам пребывания в лагере.

*Срок: до 14.05.2024*

*Ответственные: классные руководители 1 – 4 классов*

3. Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Планета Детства»:

1 смены Смирнову Е.Б., зам. директора по УВР;

2 смены Ерасову Н.В., зам. директора по ВР.

4. Организовать сбор заявлений и согласий родителей (законных представителей) на посещение лагеря. Составить и утвердить список воспитанников лагеря дневного пребывания «Планета Детства».

*Срок: до 20.05.2024*

*Ответственный: Смирнова Е.Б.*

5. Утвердить Программу работы лагеря дневного пребывания «Планета Детства» на лето 2024 года.

*Срок: до 25.05.2024*

*Ответственный: Смирнова Е.Б.*

6. Утвердить Положение о работе лагеря дневного пребывания «Планета Детства» в 2024 г.

*Срок: до 25.05.2024*

*Ответственный: Смирнова Е.Б.*

7. Утвердить реестр должностных инструкций для работников лагеря дневного пребывания «Планета Детства» в 2024 г.

*Срок: до 25.05.2024*

*Ответственный: Ерасова Н.В.*

8. Утвердить Порядок приема в лагерь дневного пребывания «Планета Детства» в 2024 г.

*Срок: до 25.05.2024*

*Ответственный: Смирнова Е.Б.*

9. Утвердить распорядок дня и режим работы лагеря дневного пребывания «Планета Детства» в 2024 г.

10. Разработать и утвердить реестр инструктажей с воспитанниками и работниками лагеря дневного пребывания.

*Срок: до 25.05.2024*

*Ответственный: Ерасова Н.В.*

11. Назначить воспитателями отрядов: Кимеле Я. С., Маслову И. Ю., Комендантову Н. В., Беляеву А. В., Емельянову К. А. Юдину О. А. Есингалееву Д. Б., Скороходова О.В., Авилкину И.В., Ажнякову А.П., Ковынёву А.А., Егорову А.Д., Музычук Е.А., Легейдину И.А., Васькину С.Д.

*Срок: до 25.05.2024*

*Ответственный: Смирнова Е.Б.*

12. Назначить работниками лагеря дневного пребывания:

- Шаманину М.А. Попова С.В. - инструктором по физическому воспитанию;
- Кучанскую Ю.Н. музыкальным руководителем;
- Верещагину Л.А. – «Творческая мастерская»;
- Баранову Е.Н., - «Театральная мастерская».

13. Назначить Тамендарова Д.И., заместителя директора по АХЧ, ответственным за противопожарную безопасность.

*Срок: весь период работы лагеря дневного пребывания*

*Ответственный: Тамендаров Д.И.*

14. Поручить Тамендарову Д.И, заместителю директора по АХЧ, подготовку помещений игровых комнат, отрядных комнат и комнат отдыха в соответствии с требованиями охраны труда и нормам СанПиНа.

*Срок: до 31.05.2024*

*Ответственный: Тамендаров Д.И.*

15. Поручить Смирновой Е.Б., начальнику лагеря дневного пребывания «Планета Детства», провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего лагеря.

*Срок: до 30.05.2024*

*Ответственный: Смирнова Е.Б., Ерасова Н.В.*

16. Назначить Пантелееву Ю.Ю., шеф - повара, ответственным за организацию 2-разового питания детей лагеря дневного пребывания «Планета Детства».

*Срок: весь период работы лагеря дневного пребывания*

*Ответственный: Пантелеева Ю.Ю.*

17. Утвердить реестр технологических карт по питанию воспитанников лагеря дневного пребывания.

*Срок: до 25.05.2024*

*Ответственный: Ерасова Н.В.*

18. Обеспечить своевременную сдачу отчётов в отдел статистики и РУО по окончанию потока.

*Срок: до 13.07.2024*

*Ответственная: Ерасова Н.В.*

19. Возложить на Смирнову Е.Б. и Ерасову Н.В., начальников лагеря дневного пребывания «Планета детства», воспитателей, руководителей кружков и секций ответственность за состоянием охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря:

- за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;

- за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;
  - за безопасность проведения спортивных игр.
20. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Н.Г. Верещагина

С приказом ознакомлены:

Смирнова Е.Б.  
Ерасова Н.В.  
Тамендаров Д.И.  
Пантелеева Ю.Ю.  
Шаманина М.А.  
Попов С.В.  
Кучанская Ю.Н.  
Кимеле Я.Н.  
Емельянова Д.С.  
Есингалеева Д.Б.  
Юдина О.А.,  
Маслова И.Ю.  
Комендантова Н.В.  
Беляева А.В.  
Верещагина Л.А.  
Скороходова О.В.  
Авилкина И.В.  
Ажнякова А.П.  
Ковынева А.А.  
Егорова А.Д.  
Музычук Е.А.  
Легейдина И.А.  
Васькина С.Д.  
Баранова Е.Н.